

# Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Вятское художественное училище имени А.А Рылова»

PACCMOTPEHO	УТВЕРЖДЕНО:
на педагогическом совете	приказом от 15.03.2023 № 43/1-04-07
КОГПОБУ	Директор КОГПОБУ
«Вятское художественное училище»	«Вятское художественное училище»
(Протокол № от2023)	М.В. Наумов

## положение

о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования — программы подготовки специалистов среднего звена

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является основным документом, регламентирующим организацию и проведение практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОП СПО - ППССЗ) в КОГПОБУ «Вятское художественное училище» (далее - училище).

Нормативной основой Положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в училище»;
  - Устав училища.
- 1.2. Настоящее Положение (далее Положение) определяет цели, задачи, содержание, порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся КОГПОБУ «Вятское художественное училище», осваивающих ОП СПО ППССЗ.
- 1.3. КОГПОБУ «Вятское художественное училище» оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в Положение при внесении изменений в нормативные и правовые документы, регламентирующие порядок прохождения учебной и производственной практики обучающимися, осваивающими ОП СПО ППССЗ.
- 1.4. Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются педагогическим Советом и утверждаются директором училища.

## 2. Виды практики

2.1. Цель практики - комплексное освоение обучающимися КОГПОБУ «Вятское художественное училище» всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а

также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальностям:

- 54.02.01 Дизайн по (отраслям), квалификация «Дизайнер, преподаватель»;
  - -54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), квалификация «Художник-мастер, преподаватель»;
- 54.02.05 Живопись (по видам), квалификация «Художник-живописец, преподаватель».
- 2.2. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 2.3. Видами практики обучающихся, осваивающих ОП СПО ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика.
- 2.4. Реализация учебной практики осуществляется следующим образом: для специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), квалификация «Дизайнер, преподаватель»:
  - работа с натуры на открытом воздухе (пленэр);
  - изучение памятников искусства;

для специальности 54.02.05 Живопись (по видам), квалификация «Художник-живописец, преподаватель»:

- работа с натуры на открытом воздухе (пленэр);
- изучение памятников искусства в других городах;

для специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), квалификация «Художник-мастер, преподаватель»:

- работа с натуры на открытом воздухе (пленэр);
- практика для получения первичных профессиональных навыков;
- изучение памятников искусства в других городах;
- учебная практика по педагогической работе.
- 2.5. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.
- 2.6. Производственная практика для специальности 54.02 05 Живопись (по видам), квалификация «Художник-живописец, преподаватель» и 54.02.01. Дизайн (по отраслям), квалификация «Дизайнер, преподаватель»: включает следующие этапы:

- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (педагогическая);
- производственная практика (преддипломная).

Производственная практика (по профилю специальности) для специальностей 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) включает следующие этапы:

- исполнительская практика;
- педагогическая практика;
- производственная практика (преддипломная).
- 2.7. Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.
- 2.8. углубление Преддипломная практика направлена на первоначального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовку К выполнению выпускной также на квалификационной работы. Обучающиеся осуществляют сбор материалов для подготовки выпускной квалификационной работы. Темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом директора училища в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации ПО образовательным программам среднего профессионального образования».

#### 3. Содержание и сроки практики

- 3.1. Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 3.2. Практика включается в образовательную программу (в учебный план). Продолжительность практик устанавливается в соответствии с ФГОС СПО в часах и (или) в неделях. Конкретные сроки проведения практик определяются календарным учебным графиком учебного процесса.
- 3.3. Содержание всех этапов и видов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОП СПО ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО и отражается в рабочих программах практик.

- 3.4. Рабочие программы рассматриваются предметной цикловой комиссией общепрофессиональных и профессиональных дисциплин КОГПОБУ «Вятское художественное училище» и утверждаются директором. Рабочие программы по производственной практике согласуются с работодателями.
- 3.5. Учебная и производственная практика по профилю специальности могут проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическим занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.
- 3.6. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности
- 3.7. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях, учреждениях и предприятиях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организации составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

## 4. Планирование, организация, порядок проведения практики

- 4.1. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:
- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
  - связь практики с теоретическим обучением.
- 4.2. В организации и проведении практики участвуют образовательная организация (далее по тексту Училище) и организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее по тексту Профильная организация).
- 4.3. Учебная и производственная практика проводится в городских парках, местах интересных по своим природным условиям, богатых архитектурными памятниками и различными промыслами, в учебных, учебно-производственных мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Училища либо в Профильных организациях, на основе заключенных договоров о практической подготовке.

- 4.4. Учебная практика: изучение памятников искусства в других городах проводится, как правило, в городах, обладающих большим количеством памятников архитектуры разных эпох и стилей, музеями изобразительного искусства, другими многочисленными объектами культурного наследия.
- 4.5. Базами педагогической практики являются детские художественные школы, школы искусств, другие организации дополнительного образования, общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации.
- 4.6. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.
- 4.7. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.
- 4.8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

## 5. Обязанности участников практики

#### 5.1. Училище:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОП СПО ППССЗ с учетом договоров с Профильными организациями;
- заключает договоры о практической подготовке на организацию и проведение практики;
- разрабатывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
  - осуществляет руководство практикой;
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практик;
- осуществляет контроль соответствия условий реализации практики в форме практической подготовки в Профильной организации;
- определяет процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

## 5.2. Профильные организации:

- заключают договоры о практической подготовке на организацию и проведение практики;
- создают условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнить определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны туда, техники безопасности, противопожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 5.3. Обучающиеся, осваивающие ОП СПО ППССЗ в период прохождения практики в организациях обязаны:
  - выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
  - соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности.

## 6. Руководство практикой

- 6.1. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от Училища, ответственное лицо Профильной организации.
  - 6.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Училища:
  - осуществляет общее руководство и контроль за практикой;
- осуществляет общий контроль по разработке рабочих программ практик по специальностям, реализуемым в училище.
  - 6.3. Заведующий производственной практикой Училища:
- контролирует вопросы своевременного заключения договоров о практической подготовке с Профильными организациями на организацию и проведение практик, готовит всю необходимую документацию;
- обеспечивает до начала практики проведение инструктажа по правилам техники безопасности, противопожарной безопасности, охраны жизни и здоровья;
- осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;

- контролирует реализацию программы практики и условия для реализации практики в форме практической подготовки в Профильной организации;
  - осуществляет контроль за ведением документов по практике;
- готовит итоговый отчет о прохождении всех видов практики и представляет его заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 6.4. Руководитель практики от Училища преподаватель дисциплин профессионального цикла:
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики: принимает участие в распределении обучающихся по базам практик, устанавливает связь с ответственным работником профильной организации, разрабатывает тематику индивидуальных заданий, осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, проводит организационное собрание с обучающимися;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию практики в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- осуществляет текущий контроль совместно с ответственным работником Профильной организации.
  - 6.5. Ответственное лицо от Профильной организации:
- обеспечивает безопасные условия реализации практики в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации практики в форме практической подготовки, и сообщает руководителю от образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю практики от Училища.

#### 7. Результаты практики

- 7.1. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Училищем.
- 7.2. В период прохождения практики обучающийся ведет дневник практики. Дневник документ отчетности о выполнении программы практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.
- 7.3. По результатам практики на основе дневника и приложений к нему формируется характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, а для производственной практики аттестационный лист, содержащий сведения об уровне усвоения обучающимися профессиональных компетенций.
  - 7.4. По итогам практики проводится заключительная конференция.
- 7.5. Практика завершается дифференцированным зачетом при наличии положительного аттестационного листа по практике (для производственной практики), наличия положительной характеристики на обучающегося, полноты заполнения и своевременности представления дневника практики и приложений к нему в соответствии с заданием на практику (для учебной и производственной практики).

## 8. Хранение документов по организации и проведению практики

Документы, относящиеся к организации и проведению практики, хранятся в образовательной организации 5 лет:

- приказ о проведении практики;
- программа практики;
- договоры с Профильными организациями:
- ведомости для фиксирования результата прохождения практики.

Дневники по прохождению учебной и производственной практики после окончания обучения обучающегося передаются для хранения в архив училища. Срок хранения дневников о прохождении практики - 5 лет после получения обучающимся документа об образовании. Списание и уничтожение документов по истечении срока их хранения производится в установленном порядке.

## 9. Заключительные положения

Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым или приказа об отмене действия.

ПОДГОТОВИЛА:

Заведующий отделом учебно-методической и производственной работы

3.П. Решетова